



caritas

Behindertenwerk GmbH Burgenlandkreis

Anerkannte Werkstatt im Sinne des § 142 SGB IX

06721 Osterfeld • Am Weinberge 2 • Telefon 03 44 22 / 4 09-0 • Fax 03 44 22 / 4 09 90

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)

Die Caritas Behindertenwerk GmbH Burgenlandkreis sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen **Verwaltungsmitarbeiter m/w/d**, für den Standort in Osterfeld. Die Beschäftigung erfolgt vorerst befristet und in Vollzeit (40,0 Std./Woche).

Ihre Aufgaben:

- Zuarbeiten für das Erstellen aller Abrechnungen gegenüber Beschäftigten/ Bewohnern, Kostenträgern, Pflege-/Krankenkassen
- Buchen von Kontoauszügen
- Kontrolle und Klärung der offenen Posten einschl. Mahnungen
- Kontrolle und Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Steuerung und Überwachung des ein- und ausgehenden Zahlungsverkehrs
- Zuarbeiten für den Monats- sowie Jahresabschluss
- Pflege der EDV (Eingabe von Stammdaten und abrechnungsrelevanten Daten)
- Allgemeine administrative Verwaltungsaufgaben

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung oder Verwaltung
- Erfahrungen in der Anwendung einer Buchhaltungs- und Überweisungssoftware
- Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- EDV-Affinität
- Selbständige, bereichsübergreifende und lösungsorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Strukturierter, organisierter und transparenter Arbeitsstil
- Teamgeist, Verlässlichkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten einer katholischen Einrichtung

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem dynamischen Sozialunternehmen
- Fachliche Einarbeitung und Begleitung sowie Fort- u. Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung nach den arbeitsvertraglichen Richtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR Ost) inkl. Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge und regelmäßige Entgeltsteigerung
- Jahresurlaub von 30 Tagen im Kalenderjahr
- Vollzeitstelle (40,0 Std./W.) vorgesehen, Teilzeitbeschäftigung möglich

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung (gerne auch per E-Mail im PDF-Format) sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 31.08.2021 an:

Caritas Behindertenwerk GmbH
Am Weinberge 2
06721 Osterfeld
E-Mail: post@caritas-wfbm.de

Wir weisen aus datenschutzrechtlichen Gründen darauf hin, dass mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen Sie uns Ihr Einverständnis geben, dass wir Ihre personenbezogenen Daten für den Bewerbungsprozess nutzen dürfen.

Sofern Sie damit nicht einverstanden sind, teilen Sie uns dies bitte schriftlich mit.

Mögliche Kosten, die bei der Wahrnehmung des Vorstellungsgesprächs in unserem Haus entstehen, können leider nicht übernommen werden.

Für eventuelle Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Nancy Scherner unter der Tel.-Nr.: 03 44 22/ 4 09-16 oder per E-Mail: n.scherner@caritas-wfbm.de.